



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 октября 2021 года

№ 1422

Санкт-Петербург

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Ленинградском областном комитете по управлению
государственным имуществом на 2021-2024 годы**

Во исполнение областного закона Ленинградской области от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», на основании постановления Правительства Ленинградской области от 22 сентября 2021 года № 614 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы и о признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2020 года № 860» и в соответствии с Порядком разработки и утверждения плана противодействия коррупции в Ленинградской области и планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом на 2021-2024 годы согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21 января 2020 года № 39 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом на 2021 год».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета

А.А. Бочуров

**План противодействия коррупции
в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом на 2021 - 2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Организационные и правовые меры противодействия коррупции			
1.1	Организация контроля подготовки и исполнения в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом (далее - Комитет) мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, плана противодействия коррупции в Комитете на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий планов	Председатель Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (далее – Председатель комитета)	В течение 2021-2024 годов (ежеквартально)	Своевременное исполнение мероприятий
1.2	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы. Представление информации о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация)	Председатель комитета Начальник юридического отдела Комитета (далее - Начальник юридического отдела)	В течение 2021-2024 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений

			власти Ленинградской области»	
1.3	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Комитета в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	Председатель комитета Начальник юридического отдела	В течение 2021-2024 годов (по мере изменения законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Комитета при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы. Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Председатель комитета Начальник юридического отдела	В течение 2021-2024 годов	Выявление в нормативных правовых актах Комитета и их проектах коррупционных факторов и их устранение
1.5	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Комитет. Представление результатов анализа в Администрацию	Начальник юридического отдела	До 30 декабря 2021 года до 30 декабря 2022 года до 30 декабря 2023 года до 30 декабря 2024 года	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений
2	Цифровые технологии в противодействии коррупции			
2.1	Обеспечение функционирования в Комитете каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.	Начальник юридического отдела Заведующий общим отделом	В течение 2021-2024 годов	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение

	Представление информации в Администрацию		До 25 декабря 2021 года, до 25 декабря 2022 года, до 25 декабря 2023 года, до 25 декабря 2024 года	информации о фактах коррупции, оперативное реагирование
3.	Антикоррупционный мониторинг			
3.1	<p>Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, государственных организаций, подведомственных Комитету, поступивших по «телефону доверия» Комитета.</p> <p>Представление результатов мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области</p>	Начальник юридического отдела	<p>В течение 2021-2024 годов (проведение мониторинга - ежеквартально)</p> <p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года</p>	<p>Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений</p>
4.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Комитете			
4.1	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Комитете	Председатель комитета	В течение 2021-2024 годов	<p>Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за</p>

				совершение коррупционных правонарушений
5.	Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля			
5.1	<p>Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области.</p> <p>Представление информации в Администрацию</p>	<p>Руководители структурных подразделений Комитета</p> <p>Начальник юридического отдела</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p> <p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года</p>	<p>Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок</p>
5.2	<p>Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Руководители структурных подразделений Комитета</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Профилактика коррупционных правонарушений</p>
5.3	<p>Осуществление анализа сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Комитета закупок в соответствии с решениями и подписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и подписаний контрольных органов в сфере закупок. <p>Представление полученной информации в Контрольный комитет Губернатора Ленинградской области</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>В течение 2021-2024 годов (по запросу Контрольного комитета Губернатора Ленинградской области)</p>	<p>Профилактика случаев нарушений требований законодательства</p>
5.4	<p>Организация добровольного представления гражданскими служащими Комитета, участвующими в осуществлении закупок товаров,</p>	<p>Председатель комитета</p>	<p>В течение 2021-2024 годов (ежегодно)</p>	<p>Профилактика нарушений требований</p>

	<p>работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации.</p> <p>Представление информации в Администрацию</p>	<p>До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года</p>		законодательства
6.	Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях и иных организациях, подведомственных Комитету			
6.1	<p>Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных Комитету (далее – подведомственные учреждения) и лицами, замещающими указанные должности</p>	<p>Начальник юридического отдела</p>	<p>В течение 2021-2024 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей); до 30 апреля 2022 года, до 30 апреля 2023 года, до 30 апреля 2024 года (для лиц, замещающих соответствующие должности)</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок</p>
6.2	<p>Размещение сведений, представленных руководителями подведомственных учреждений, на официальном сайте (веб-странице) Комитета в сети "Интернет"</p>	<p>Начальник юридического отдела Заведующий общим отделом</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений</p>
6.3	<p>Проведение работы, направленной на выявление и</p>	<p>Начальник юридического</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Выявление,</p>

	предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных учреждений и иных организаций, подведомственных Комитету, в том числе при назначении на должность	отдела Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения Председатель Комитета	В течение 2021-2024 годов	предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
6.4	Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных Комитету организаций			Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
6.5	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственных Комитету организаций: заместителей руководителя; главных бухгалтеров; работников, связанных с вынесением (подготовкой) подведомственной организацией постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения	В течение 2021-2024 годов	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
6.6	Осуществление контроля за проведением подведомственными Комитету организациями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения	В течение 2021-2024 годов	Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
6.7	Осуществление контроля деятельности подведомственных Комитету организаций по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ст. 13.3	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления активами и приватизации	В течение 2021-2024 годов	Профилактика нарушений требований законодательства

	Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков	Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения		
6.8	Представление в Администрацию информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных Комитету организациях	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения	В течение 2021-2024 годов (незаметительно, при поступлении информации)	Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов
6.9	Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным Комитету организациям, а также денежных средств, полученных подведомственными организациями от оказания платных услуг	Председатель Комитета Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения	В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами проверок)	Минимизация коррупционных рисков
6.10	Анализ локальных нормативных актов подведомственных Комитету организаций, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству	Начальник юридического отдела Начальник отдела управления активами и приватизации Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения	До 30 января 2022 года, до 30 января 2023 года, до 30 января 2024 года	Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции
6.11	Контроль соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственными Комитету организациями	Начальник юридического отдела	В течение 2021-2024 годов (ежеквартально)	Своевременное выявление и профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции
7.	Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества			
7.1	Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Комитета	Председатель комитета Руководители структурных подразделений Комитета	В течение 2021-2024 годов (по мере поступления сообщений)	Оперативное реагирование на поступившие сообщения о

				коррупционных проявлениях
7.2	Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при Комитете (при наличии общественного совета при Комитете)	Председатель комитета	В течение 2021-2024 годов (ежеквартально)	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по противодействию коррупции
7.3	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Руководители структурных подразделений Комитета Заведующий общим отделом	В течение 2021-2024 годов	Повышение открытости и доступности информации
8.	Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов			
8.1	Организация и проведение в Комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Начальник юридического отдела	В течение 2021-2024 годов (до 30 декабря ежегодно)	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции
8.2	Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Комитете	Председатель комитета Начальник юридического отдела	В течение 2021-2024 годов	Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания