Приложение 1

к приказу Леноблкомимущества

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

Приложение 1

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

В Ленинградский областной

комитет по управлению

государственным имуществом

Заявление

о предоставлении государственной услуги

"Предоставление информации об объектах учета, содержащейся

в реестре государственного имущества Ленинградской области"

Прошу предоставить информацию из реестра государственного имущества Ленинградской области в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер, характеристики объекта, позволяющие его однозначно определить).

Анкета заявителя:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заявитель |
| 1 | Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя/полное наименование юридического лица |
|  |  |
| 2 | ИНН или реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан) физического лица, индивидуального предпринимателя /документы о регистрации юридического лица, ИНН, ОКПО |
|  |  |
| 3 | адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания (область, город, улица, дом, корпус, квартира, в случае временной регистрации указать также и ее полный адрес) физического лица, индивидуального предпринимателя/юридический и фактический адреса |
|  |  |
| 4 | Ф.И.О. уполномоченного представителя, ИНН или реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан) |
|  |  |
| 5 | Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица (наименование, номер и дата) |
|  |  |
| 6 | СНИЛС |
|  |  |
| 7 | Контактные данные (номера контактных телефонов, адрес электронной почты) |
|  |  |

 Результат рассмотрения заявления прошу:

┌───┐

│ │ выдать на руки в комитете

├───┤

│ │ выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская

│ │ область, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

├───┤

│ │ направить по почте

├───┤

│ │ в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

└───┘

 Приложение:

 1.

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты, моб. телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности) (подпись) (ФИО)