



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01 июня 2023 года

№ 768

Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению и оценке заявок юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области, на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», состава этой комиссии и признании утратившими силу отдельных распоряжений Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом**

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим технический учет и инвентаризацию объектов недвижимого имущества, на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30 мая 2023 года № 342, в целях организации отбора юридических лиц, соответствующих требованиям, предъявляемым к получателю субсидии, и претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – субсидия):



1. Создать в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом комиссию по рассмотрению и оценке заявок юридических лиц, претендующих на получение субсидии (далее – комиссия).

2. Утвердить положение о комиссии согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав комиссии согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить форму заявки на получение субсидии согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Леноблкомимущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившими силу:

распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21 ноября 2019 года № 1250 «Об утверждении положения о комиссии по отбору юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим технический учет и инвентаризацию объектов недвижимого имущества, на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ, и состава этой комиссии»;

распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 26 мая 2020 года № 646 «О внесении изменения в распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21 ноября 2019 года № 1250»;

распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30 июня 2021 года № 988 «О внесении изменений в распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21 ноября 2019 года № 1250»;

распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 19 декабря 2022 года № 1773 «О внесении изменения в распоряжение Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21 ноября 2019 года № 1250 «Об утверждении положения о комиссии по отбору юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим технический учет и инвентаризацию объектов недвижимого имущества, на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ, и состава этой комиссии».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

Председатель комитета



М.Р. Тоноян



## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению и оценке заявок юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению и оценке заявок юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – комиссия, Положение), определяет функции и порядок работы комиссии, полномочия членов комиссии и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, постановлением Правительства Ленинградской области от 30.05.2023 № 342 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим технический учет и инвентаризацию объектов недвижимого имущества, на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и настоящим Положением.

### 2. Функции комиссии

2.1. Отбор юридических лиц, соответствующих требованиям, предъявляемым к получателю субсидии, и претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», на основании представленных заявок и документов.

2.2. Рассмотрение документов, представленных юридическим лицом, претендующим на получение субсидии.

2.3. Направление председателю Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом выписки из протокола заседания



комиссии для принятия решения комитета о предоставлении субсидии или отказа в предоставлении субсидии юридическому лицу.

### 3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Члены комиссии имеют право:

3.1.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии заявками и документами;

3.1.2. выступать на заседаниях комиссии в соответствии с порядком ведения заседания комиссии и проверять правильность протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

3.1.3. голосовать по вынесенным на рассмотрение комиссии вопросам.

3.2. Члены комиссии обязаны:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации и Ленинградской области, порядок работы комиссии;

3.2.2. присутствовать на заседаниях комиссии.

### 4. Порядок работы комиссии

4.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

4.2. В случае невозможности участия члена комиссии в заседании комиссии участие в заседании комиссии может принять сотрудник комитета в соответствии с доверенностью, выданной членом комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии несет ответственность за организацию работы комиссии.

Заседание комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя комиссии заседание ведет его заместитель.

4.4. Председательствующий на заседании комиссии:

- объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о переносе заседания при отсутствии необходимого количества членов комиссии;
- открывает и ведет заседания комиссии;
- предоставляет слово для выступлений;
- ставит на голосование предложения членов комиссии;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- подписывает протокол заседания комиссии;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

4.5. Секретарь комиссии:

- обеспечивает размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о дате начала и окончания приема от юридических лиц, претендующих на получение субсидии, заявок с прилагаемыми к ним документами;



- осуществляет прием зарегистрированных в соответствии с действующей в органах исполнительной власти Ленинградской области инструкцией по делопроизводству заявок с прилагаемыми к ним документами на участие в конкурсном отборе;

- запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия необходимые документы;

- обеспечивает ознакомление членов комиссии с заявками и прилагаемыми к ним документами, представленными юридическими лицами, претендующими на получение субсидии, для участия в конкурсном отборе, а также с документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- организует подготовку заседаний комиссии;

- оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее, чем за один рабочий день до дня заседания;

- ведет протокол заседания комиссии;

- осуществляет учет и хранение материалов комиссии;

- подготавливает проект распоряжения и соглашения комитета о предоставлении субсидии на основании протокола заседания комиссии, в случае отказа в предоставлении субсидии, подготавливает проект информационного письма юридическому лицу, претендовавшему на получение субсидии с приложением выписки из протокола заседания комиссии;

- осуществляет иные функции организационно-технического характера, необходимые для надлежащего осуществления деятельности комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии при наличии кворума, установленного пунктом 4.1 настоящего Положения. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Проведение заочного голосования не допускается. В случае равенства голосов председательствующий на заседании комиссии имеет право решающего голоса. Секретарь комиссии не имеет права голоса.

4.7. Решения комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно. Принятые решения должны однозначно указывать на принятие или непринятие решения по конкретному вопросу с указанием мотивировки решения.

В случае несогласия с принятым решением члены комиссии имеют право изложить в письменном виде особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем и присутствующими на заседании комиссии членами комиссии.

4.9. Решения комиссии носят рекомендательный характер.



Приложение 2  
к распоряжению Леноблкомимущества  
от «01» июня 2023 года № 768

### СОСТАВ

комиссии по рассмотрению и оценке заявок юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

Председатель комиссии:		
Славин Денис Геннадьевич	-	первый заместитель председателя Леноблкомимущества
Заместитель председателя комиссии:		
Приказнова Лариса Геннадьевна	-	заместитель председателя Леноблкомимущества
Члены комиссии:		
Агапова Анна Владимировна	-	начальник юридического отдела Леноблкомимущества
Ежов Игорь Петрович	-	заведующий общим отделом Леноблкомимущества
Кучеренко Оксана Николаевна	-	начальник отдела управления активами и приватизации Леноблкомимущества
Мельникова Светлана Александровна		заместитель начальника отдела управления активами и приватизации Леноблкомимущества
Панченко Татьяна Григорьевна	-	начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения Леноблкомимущества
Пяжева Ирина Владимировна	-	главный специалист отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения Леноблкомимущества
Секретарь комиссии:		
Соболева Александра Сергеевна	-	ведущий специалист отдела управления активами и приватизации Леноблкомимущества

Приложение 3  
к распоряжению Леноблкомимущества  
от «01» июня 2023 года № 768

(Форма)

(оформляется на бланке юридического лица)

Председателю  
Ленинградского областного  
комитета по управлению  
государственным имуществом

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заявка**

на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области  
на возмещение затрат по предоставлению информации на бесплатной основе в  
соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ  
«О кадастровой деятельности»  
(далее – субсидия)

В соответствии с областным законом Ленинградской области от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 20\_\_ год и на  
плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов» и Порядком предоставления субсидии  
из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат по  
предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с  
Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой  
деятельности», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской  
области от 30.05.2023 № 342 (далее – Порядок), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

просит предоставить субсидию в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рублей,

(числом и прописью)

согласно прилагаемому предварительному расчету размера субсидии, исходя из  
обоснованного расчета затрат, подтверждающих осуществление деятельности по  
предоставлению информации на бесплатной основе в соответствии с  
Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой  
деятельности».



Выражаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о (указать наименование организации) и настоящей заявке.

Приложение: комплект документов в соответствии с требованиями пункта 2.6 Порядка – на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.



