



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

08 апреля 2025 года

№ 13

Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 23 декабря 2020 года № 36 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Ленинградской области, подведомственным Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом, на иные цели»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Ленинградской области от 30 октября 2020 года № 708 «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Ленинградской области по установлению порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Ленинградской области, подведомственным Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом, на иные цели, утвержденный приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 23 декабря 2020 года № 36 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 3.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.9. Реализация мероприятий в целях оплаты судебных расходов, связанных с рассмотрением дел в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, стороной по которым является учреждение, в том числе государственной пошлины при подаче административных исковых заявлений (исковых заявлений, заявлений, жалоб, частных жалоб), а также расходов по проведению судебных экспертиз.»

1.2. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Субсидии на иные цели предоставляются учреждению при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между комитетом и учреждением (далее – соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом комитета финансов Ленинградской области, в котором предусматриваются:

- а) цели предоставления субсидии;
- б) значения результатов предоставления субсидии;
- в) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;
- г) размер субсидии;
- д) график перечисления субсидии;
- ж) сроки представления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

з) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

и) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

к) основания для досрочного прекращения соглашения по решению комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;
- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и(или) соглашением;

л) запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

м) иные положения (при необходимости).

Обязательным приложением к соглашению являются формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются с использованием подсистемы «АЦК-Планирование» информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – подсистема «АЦК-Планирование»).

Комитет в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет соглашение учреждению посредством подсистемы «АЦК-Планирование» для его подписания.

Учреждение со своей стороны подписывает соглашение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения соглашения для подписания и направляет его

комитету. Комитет со своей стороны подписывает соглашение в срок не позднее 1 рабочего дня после дня подписания соглашения учреждением.

Соглашение подписывается сторонами соглашения с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.».

1.3. Пункт 14 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается при наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.».

1.4. Дополнить Порядок пунктом 20 следующего содержания:

«20. Комитет осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольных точек), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета.

Председатель комитета



М.Р.Тоноян