



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

14 июня 2018 года

№ 20

Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 18 сентября 2017 года № 35 «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки», подведомственного Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом»

В целях совершенствования системы оценки труда, повышения эффективности управленческой деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 18 сентября 2017 года № 35 «Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Леноблкомимущества
от « 14» июня 2018 года № 20

**Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности
ГБУ ЛО «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки»**

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности учреждения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Период представления отчетности (за месяц/за квартал/ за год)
1. Основная деятельность учреждения				
1	Выполнение утвержденного Учреждению государственного задания	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	месячная, квартальная, годовая
2	Выполнение учреждением дополнительных к плановой деятельности работ (функций) по поручению учредителя	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
3	Обеспечение приема, учета, анализа поступающей информации, формирование отчетов, докладов по направлению работы	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
4	Организация электронного документооборота с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
5	Отсутствие обоснованных жалоб	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
6	Рассмотрение обращений и заявлений граждан	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая

7	Соблюдение норм трудового законодательства	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
8	Контроль соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения				
1	Соблюдение учреждением финансовой дисциплины	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
2	Обеспечение своевременной оплаты за полученные товары, работы и услуги	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
3	Обеспечение своевременной и полной уплаты платежей, налогов по всем уровням бюджета	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
4	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной и иной отчетности учреждения	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая
5	Своевременность выплаты заработной платы (за исключением неисполнения обязательств по независящим от Учреждения причинам)	При выполнении показателя - 10 баллов	Отчет о выполнении целевых показателей по прилагаемой форме	квартальная, годовая

1. При получении максимального количества баллов с учетом периодичности представления отчетности руководитель учреждения получает ежемесячную премию в размере не более 100% от оклада и ежеквартальную премию не более 150% от оклада.

2. Средства экономии фонда заработной платы могут быть распределены на годовую премию.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Леноблкомимущества
от « 14»июня 2018 года № 20

**Отчет
о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности
ГБУ ЛО «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки»**

N п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Выполнение за отчетный период	Достигнутый результат в баллах	Примечание (причины в случае невыполнения показателя)
1. Основная деятельность учреждения				
1	Выполнение утвержденного Учреждению государственного задания			
2	Выполнение учреждением дополнительных к плановой деятельности работ (функций) по поручению учредителя			
3	Обеспечение приема, учета, анализа поступающей информации, формирование отчетов, докладов по направлению работы			
4	Организация электронного документооборота с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги			
5	Отсутствие обоснованных жалоб			
6	Рассмотрение обращений и заявлений граждан			
7	Соблюдение норм трудового законодательства			
8	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			

2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения				
1	Соблюдение учреждением финансовой дисциплины			
2	Обеспечение своевременной оплаты за полученные товары, работы и услуги			
3	Обеспечение своевременной и полной уплаты платежей, налогов по всем уровням бюджета			
4	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной и иной отчетности учреждения			
5	Своевременность выплаты заработной платы (за исключением неисполнения обязательств по независящим от Учреждения причинам)			