



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ПРИКАЗ

от «16» декабря 2013 года № 33

О внесении изменений в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30 января 2013 года № 1 «Об утверждении административного регламента Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом по предоставлению государственной услуги «Переоформление права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками»

На основании Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также постановления Правительства Ленинградской области от 05.03.2011 N 42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2004 года N 260 и признании утратившими силу постановлений Правительства Ленинградской области от 25 августа 2008 года N 249, от 04 декабря 2008 года N 381 и пункта 5 постановления Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года N 367», и постановления Правительства Ленинградской области от 26.11.2012 N 366 «Об утверждении Перечня

государственных услуг, оказание которых на территории Ленинградской области планируется организовать на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить пункт 1.6.2. Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Переоформление права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками» (далее – Регламент) в следующей редакции:

«1.6.2. Государственная услуга может быть представлена при обращении в государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ ЛО «МФЦ»).

Место нахождения ГБУ ЛО «МФЦ»: 188641, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новосаратовка-центр, д. 8

Почтовый адрес: 191311, Россия, Санкт-Петербург, ул. Смольного д. 3, лит. А

График работы ГБУ ЛО «МФЦ»: понедельник-четверг: 9.00-18.00; пятница: 9.00-17.00; перерыв: 13.00-14.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы ГБУ ЛО «МФЦ» сокращается на один час.

Прием документов в МФЦ, необходимых для предоставления государственных (муниципальных услуг), осуществляется в филиалах ГБУ ЛО «МФЦ».

Адреса, справочные материалы, графики работ, адреса электронной почты филиалов ГБУ ЛО «МФЦ» приведены в приложении № 3 к настоящему регламенту.».

2. В пункте 2.18.1. Регламента:
слова «не более 45 минут» изменить на слова «не более 15 минут».

3. Пункт 2.24.2 Регламента изложить в следующей редакции:
«2.24.2. К непосредственным показателям доступности и качества государственной услуги относятся:

возможность получения государственной услуги в ГБУ ЛО «МФЦ» в соответствии с соглашением, заключенным между ГБУ ЛО «МФЦ» и Леноблкомимуществом (далее – соглашение о взаимодействии), с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии.».

4. В пункте 2.25.3. Регламента:
после слов: «на бумажном носителе - в срок не более 3 дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги» дополнить словами «, но не позднее 2 дней до окончания срока предоставления государственной услуги».

5. Приложение № 2 Регламента изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Приказу.

6. Дополнить Регламент Приложением № 3, следующего содержания:

Приложение № 3
к административному регламенту

Почтовые адреса, график работы, справочные телефоны филиалов МФЦ

№ п/п	Наименование МФЦ	Почтовый адрес	График работы	Адрес электронной почты	Телефон
1	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский»	188681, Россия, Ленинградская область, д. Новосаратовка, Центр, д.8	С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва	mfcvsev@gmail.com	456-18-88
2	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерский»	188761, Россия, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Калинина, д. 51	С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва		

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Леноблкомимущества

В.Е. Артемьев



Приложение № 1 к Приказу
№ 33 от 16.12.2013 года

«О внесении изменений в приказ Ленинградского
областного комитета по управлению государственным
имуществом от 30 января 2013 года № 1
«Об утверждении административного регламента
Ленинградского областного комитета
по управлению государственным имуществом
по предоставлению государственной
услуги «Переоформление права постоянного
(бессрочного) пользования земельными участками»

Блок-схема

