



КонсультантПлюс

Приказ Ленинградского областного комитета по
управлению государственным имуществом от
15.06.2015 N 12
(ред. от 04.10.2023)

"Об утверждении Перечня должностей
государственной гражданской службы Ленинградской
области в Ленинградском областном комитете по
управлению государственным имуществом, при
замещении которых государственные гражданские
служащие Ленинградской области обязаны
представлять сведения о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.10.2023

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

ПРИКАЗ
от 15 июня 2015 г. N 12

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОМ
ОБЛАСТНОМ КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ,
ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ
ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом от 19.12.2016 N 52, от 29.11.2017 N 58,
от 26.06.2020 N 18, от 01.04.2022 N 8, от 04.10.2023 N 20)

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25 августа 2009 года N 274 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" приказываю:

1. Утвердить [Перечень](#) должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), согласно приложению.

2. Ознакомить с [Перечнем](#) государственных гражданских служащих Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом, замещающих должности государственной гражданской службы, включенных в [Перечень](#).

3. Представить в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области копию настоящего приказа.
(в ред. [Приказа](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 26.06.2020 N 18)

4. Признать утратившим силу [приказ](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 24 ноября 2009 года N 101 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель председателя
Леноблкомимущества
О.Е.Зинченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом
от 15.06.2015 N 12
(приложение 1)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОМ ОБЛАСТНОМ КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом от 04.10.2023 N 20)

1. Начальник отдела учета и управления государственным имуществом.
2. Заместитель начальника отдела учета и управления государственным имуществом.
3. Главный специалист отдела учета и управления государственным имуществом (2 должности).
4. Ведущий специалист отдела учета и управления государственным имуществом (3 должности).
5. Специалист первой категории отдела учета и управления государственным имуществом.
6. Начальник отдела управления активами и приватизации.
7. Заместитель начальника отдела управления активами и приватизации.
8. Главный специалист отдела управления активами и приватизации (2 должности).
9. Ведущий специалист отдела управления активами и приватизации (3 должности).
10. Начальник сектора по контролю, обеспечению сохранности и содержанию объектов государственного имущества.
11. Консультант сектора по контролю, обеспечению сохранности и содержанию объектов государственного имущества.
12. Специалист первой категории сектора по контролю, обеспечению сохранности и содержанию объектов государственного имущества.
13. Начальник отдела распоряжения государственным имуществом.

-
14. Консультант отдела распоряжения государственным имуществом.
 15. Главный специалист отдела распоряжения государственным имуществом (2 должности).
 16. Ведущий специалист отдела распоряжения государственным имуществом.
 17. Начальник отдела формирования и учета земельных ресурсов.
 18. Консультант отдела формирования и учета земельных ресурсов.
 19. Главный специалист отдела формирования и учета земельных ресурсов (3 должности).
 20. Ведущий специалист отдела формирования и учета земельных ресурсов (2 должности).
 21. Начальник отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
 22. Заместитель начальника отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
 23. Консультант отдела управления и распоряжения земельными ресурсами (2 должности).
 24. Главный специалист отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
 25. Ведущий специалист отдела управления и распоряжения земельными ресурсами (4 должности).
 26. Специалист первой категории отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
 27. Начальник сектора по землеустройству.
 28. Консультант сектора по землеустройству.
 29. Главный специалист сектора по землеустройству.
 30. Начальник сектора нормативно-правового обеспечения.
 31. Консультант сектора нормативно-правового обеспечения.
 32. Главный специалист сектора нормативно-правового обеспечения (4 должности).
 33. Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения.
 34. Главный специалист отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения (3 должности).
-