|  |
| --- |
|  |
| Приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 06.05.2013 N 11(ред. от 24.10.2023)"Об организации работы "телефона доверия" Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 20.06.2025  |

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ПРИКАЗ

от 6 мая 2013 г. N 11

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ" ЛЕНИНГРАДСКОГО

ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлениюгосударственным имуществом от 21.06.2018 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=200689&date=20.06.2025&dst=100005&field=134), от 03.12.2018 [N 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100005&field=134),от 28.12.2019 [N 43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=221365&date=20.06.2025&dst=100010&field=134), от 28.10.2020 [N 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=232884&date=20.06.2025&dst=100005&field=134), от 24.10.2023 [N 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=281657&date=20.06.2025&dst=100005&field=134)) |  |

В соответствии с областным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=269352&date=20.06.2025&dst=100109&field=134) Ленинградской области от 17.06.2011 N 44-оз "О противодействии коррупции", в целях организации работы по противодействию коррупции в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом приказываю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P35) о "телефоне доверия" Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

2. Назначить ответственным за организацию работы "телефона доверия" главного специалиста сектора нормативно-правового обеспечения Леноблкомимущества Кравцова Михаила Алексеевича.

(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21.06.2018 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=200689&date=20.06.2025&dst=100005&field=134), от 28.10.2020 [N 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=232884&date=20.06.2025&dst=100006&field=134), от 24.10.2023 [N 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=281657&date=20.06.2025&dst=100005&field=134))

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Леноблкомимущества

В.Е.Артемьев

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ленинградского

областного комитета по управлению

государственным имуществом

от 06.05.2013 N 11

ПОЛОЖЕНИЕ

О "ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ" ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА

ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлениюгосударственным имуществом от 21.06.2018 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=200689&date=20.06.2025&dst=100007&field=134), от 03.12.2018 [N 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100005&field=134),от 28.12.2019 [N 43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=221365&date=20.06.2025&dst=100010&field=134), от 28.10.2020 [N 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=232884&date=20.06.2025&dst=100007&field=134)) |  |

1. "Телефон доверия" Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (далее - "телефон доверия") - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности должностных лиц Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом, для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, а также получения дополнительной информации в целях совершенствования деятельности Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

2. "Телефон доверия" номер (812)539-41-19 установлен в служебном помещении Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21.06.2018 [N 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=200689&date=20.06.2025&dst=100007&field=134), от 28.12.2019 [N 43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=221365&date=20.06.2025&dst=100010&field=134))

3. Режим функционирования "телефона доверия" - пятница с 9 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

4. При приеме обращений абонентов, поступающих по "телефону доверия", сотрудник, ответственный за организацию работы "телефона доверия", принимает следующую информацию: фамилия, имя, отчество или наименование организации или иные контактные данные, сообщение о наличии фактов коррупции или ином нарушении антикоррупционного законодательства в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом.

Фиксирование сообщений, поступающих по "телефону доверия", также осуществляется с помощью автоматических средств фиксации информации (после создания необходимых технических условий в виде установки и(или) подключения специального оборудования).

(абзац введен [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100006&field=134) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 03.12.2018 N 39)

Файлы с аудиозаписями сообщений, поступивших по "телефону доверия", хранятся один год, после чего подлежат уничтожению.

(абзац введен [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100008&field=134) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 03.12.2018 N 39)

5. Сотрудник, ответственный за организацию работы "телефона доверия", в течение одного рабочего дня:

фиксирует на бумажном носителе текст сообщения;

регистрирует обращение в [Журнале](#P78) регистраций сообщений по "телефону доверия", оформленном согласно приложению к настоящему положению;

при наличии в сообщении сведений, определенных в пункте 7 настоящего Положения, докладывает о поступлении сообщения председателю Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом, после чего направляет указанное сообщение в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области для рассмотрения.

(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 03.12.2018 [N 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100009&field=134), от 28.10.2020 [N 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=232884&date=20.06.2025&dst=100007&field=134))

6. Рассмотрение обращения осуществляется в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательства об обращении граждан.

7. К сведениям, содержащим признаки коррупционного поведения гражданских служащих Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом, относятся:

информация о коррупционных проявлениях в действиях государственных гражданских служащих Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом;

сведения о возможном конфликте интересов в действиях государственных гражданских служащих Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом;

факты несоблюдения государственными гражданскими служащими Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом ограничений и запретов, установленных для государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации.

8. Поступившие по "телефону доверия" сообщения, не содержащие сведений, определенных в [пункте 7](#P58) настоящего Положения, рассматриваются и учитываются в работе Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

(п. 8 в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100010&field=134) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 03.12.2018 N 39)

9. Государственный гражданский служащий Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом, ответственный за организацию работы "телефона доверия", несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений, в том числе персональных данных лиц, передавших сообщение по "телефону доверия".

(в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=206713&date=20.06.2025&dst=100012&field=134) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 03.12.2018 N 39)

10. Номер "телефона доверия" размещается на официальном сайте Правительства Ленинградской области на странице Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах, расположенных в служебных помещениях Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

Приложение

к Положению о "телефоне доверия"

Ленинградского областного

комитета по управлению

государственным имуществом

|  |
| --- |
| Журнал регистрации сообщений,поступающих по "телефону доверия" Ленинградского областногокомитета по управлению государственным имуществом |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации сообщения | Данные об источнике (лице), направившем сообщение | Данные о лице, принявшем сообщение | Регистрационный номер сообщения | Описание предмета сообщения | Результаты реагирования на сообщение |